



שאלון אישי למועמד/ת

יש למלא את כל הפרטים בטופס זה בשלמות ולצרף את כל המסמכים הדרושים.

מועמד/ת לתפקיד _____ היקף משרה _____

1. פרטים אישיים

שם משפחה	
שם פרטי	
תאריך לידה	
מס' תעודת זהות	
מצב משפחתי	
כתובת	
טלפון	
פלאפון	
דוא"ל	

2. השכלה והכשרה מקצועית

מס' שנות לימוד	יסודי	אוניברסיטה	סמינר	השכלה גבוהה	ניסיון בעבודה	שירות צבאי/לאומי (יש לצרף אישורים)

שאלון לעובד/ת לניגוד עניינים

1. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשכיר/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית כיועץ/ת וכד.).
נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב).
נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש סוגי תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק	כתובתו	תחומי פעילות המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה





2. תפקידים ציבוריים

מירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בסעיף 2 לעיל.
נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד	הערות

3. קרבה משפחתית

האם אתה או בן משפחתך מעורב/בתום עיסוקיה של המועצה הדתית כך שפעילותה או החלטותיה עשויות להשפיע באופן כלשהו על עבודתך, עסקיך או עבודתו או עסקיו של בן משפחתך?
בן משפחה לעניין זה - בן זוג, הורה, סבא, סבתא, בן, בת, אחות, גיס, גיסה, דוד, דודה, בן אח, בת אח, בת אחות, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה, נכד, נכדה.

כן / לא אם כן, פרטי:

5. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, קשרים עסקיים, או זיקות אחרות?
כן / לא אם כן, פרטי:





הצהרה המועמד

אני החתום/ה מטה _____ ת.ז. _____ .

מצהיר/ה בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים;
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית.
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד.
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד ולהודיע על כך לממונים.
5. אני מתחייב לכך שבמקרה שיחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון, או יתעוררו במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, העלולות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של המועצה דתית או המשרד לשרותי דת, ואמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.

תאריך _____ שם ומשפחה _____ חתימה _____

