

מחלקת חינוך

אחראי

רכזת פניות הציבור/סגנית מח' חינוך

חשבת חינוך

חשבת חינוך

סגן מח' שפ"ע

חשבת חינוך

סגן מח' שפע

חשבת חינוך + סגן מח' שפ"ע

חשבת חינוך

תהליך טיפול בהגשות ראייה

שלבים

הורה מגיש בקשה באתר המועצה ע"ג נספח 1

עד שבוע

מעבר על תקינות הטפסים שהוגשו

עד שבועיים

- זימון סיור מקצועי במוסד החינוכי. מזומנים לסיור מקצועי:
1. אלי פרקל (אלי פרקל) יועץ מתו"ס- נגישות מבנים תשתיות וסביבה
 2. מנהל בי"ס
 3. יורם) נציג שפ"ע
 4. נציג מועצה (מיכל)
 5. נציג מתי"א (עמירם בן חמו)

עד שבוע

קבלת דו"ח מומחה מתי"א

עד שבוע

אישור תכנית ע"י מורשה נגישות מתו"ס ושירות

עד שבוע

הגשה למרכזת תחום נגישות במשה"ח במייל

עד שבועיים

קבלת הצעת מחיר

עד שבועיים

הגשה למשה"ח- מייל

עד חודש

קבלת הרשאה ממשה"ח

עד שבוע

הזמנת עבודה

עד חודש

ביצוע

יידוע הורים במייל בהתקדמות התהליך

עד חודש

פיקוח, סיור מסירה

עד שבוע

קבלת חשבוניות

עד שבוע

הגשה למשה"ח ומעקב לקבלת תקציב

עד 6 חודשים*

*לוחות הזמנים שנקבעו בתהליך זה הינם משוערים ותלויים בתקופה בשנה ובנסיבות שאינן תלויות בנו כמועצה ולכן ייתכנו שינויים בלו"ז לכאן ולכאן.

